

Zápisnica z porady

Dátum: 3. 6. 2026

Miesto: CPP, Morovnianska cesta 1866/55, Handlová

Prítomní: Mgr. Lucia Papoutsidis, Mgr. Mária Pásztor, Mgr. Ivana Hromádková, Mgr. Vanda Kozárová, Mgr. Martina Struhárová, Mgr. Veronika Fabianová

Ospravedlnení:

Zapisovateľ: Mgr. Lucia Papoutsidis

Program porady

1. Privítanie a oboznámenie s obsahom porady
2. Privítanie Martiny Struhárovej – novej ŠP
3. Aktualizačné vzdelávanie – vyhodnotenie a plán na budúci školský rok
4. Čerpanie dovolení 25/26
5. Prerábka centra počas letných mesiacov
6. Miestnosť pre druhú špeciálnu pedagogičku – osadenie dverí
7. Žalúzie a vybavenie miestností
8. Nastavovanie systému v auguste
9. Aktualizácia EVUPP
10. Eduport – aktuálne informácie
11. SZP – aktuálne informácie a úlohy
12. Diskusia
13. Záver

Priebeh porady

1. Privítanie a oboznámenie s obsahom porady

Riaditeľka CPP privítala všetkých prítomných a oboznámila ich s programom porady.

2. Privítanie Martiny Struhárovej

Prítomní privítali novú kolegyniu Martinu a zaželi jej veľa pracovných úspechov.

3. Aktualizačné vzdelávanie

Prítomní boli informovaní o priebehu aktualizačného vzdelávania a o pláne jeho realizácie aj v budúcom školskom roku.

Úloha: absolvovať aktualizačné vzdelávanie a ukončiť ho

Termín: do 31.8.2026

4. Čerpanie dovolení

Boli prerokované termíny čerpania dovolení počas letných mesiacov. Zamestnanci boli vyzvaní na včasné nahlásenie plánovaných termínov formou zdieľanej tabuľky.

Úloha: Predložiť plán čerpania dovolenky.
Termín: do 30.6.2026

5. Prerábka centra počas letných mesiacov

Prítomní boli oboznámení s plánovanými stavebnými a organizačnými úpravami centra počas letného obdobia – toalety, miestnosti ŠP 2x, chodba

Úloha: plán prác
Termín: do 30.6.2026

6. Miestnosť pre druhú špeciálnu pedagogičku – osadenie dverí

Boli prerokované technické a organizačné záležitosti súvisiace s úpravou miestnosti pre druhú špeciálnu pedagogičku.

7. Žalúzie a vybavenie miestností

Diskutovalo sa o potrebe doplnenia žalúzií a ďalšieho vybavenia miestností.

8. Nastavovanie systému v auguste

Prítomní boli informovaní o plánovaných aktivitách súvisiacich s nastavovaním systému pred začiatkom nového školského roka.

9. Aktualizácia EVUPP

Boli poskytnuté informácie o potrebe aktualizácie údajov v systéme EVUPP a o ďalšom postupe.

Úloha: Aktualizovať a skontrolovať potrebné údaje.
Termín: do 30.7.2026

10. Eduport

Prítomní boli informovaní o aktuálnom stave a využívaní systému Eduport v školskom roku 2026/27.

Úloha: Oboznámiť sa so systémom a aktualizovať údaje.
Termín: do 30.7.2026

11. SZP

Diskutovalo sa o aktuálnych úlohách a povinnostiach súvisiacich so SZP v zmysle aktuálne platnej legislatívy.

12. Diskusia

Priestor na otázky, pripomienky a návrhy prítomných.

13. Záver

Riaditeľka CPP poďakovala všetkým za účasť a ukončila poradu.

Za

.....

Sc

.....

|

ε

ε